

PATVIRTINTA
 Lietuvos Respublikos socialinės
 apsaugos ir darbo ministro
 2020 m. d. įsakymu Nr. A1-

TECHNINĖS PAGALBOS NEĮGALIESIEMS CENTRO PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS 2020 METŲ VEIKLOS PLANAS

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai, tūkst. eurų
03.03. Socialinių paslaugų ir integracijos plėtra						
03003040101	1. Teikti paramą neįgaliųjų socialinei integracijai	Vadovaujantis Neįgaliųjų aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis ir šių priemonių įsigijimo išlaidų kompensavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. A1-338 „Dėl Neįgaliųjų aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis ir šių priemonių įsigijimo išlaidų kompensavimo tvarkos aprašo patvirtinimo (toliau – Tvarkos aprašas), įsigyti ir aprūpinti neįgaliuosius judėjimo, regos, klausos, komunikacijos techninės pagalbos priemonėmis (toliau – TPP), organizuoti judėjimo TPP remontą bei individualų	1. Bendras pateiktų prašymų įsigyti TPP patenkinimas – ne mažiau kaip 80 proc. 2. Pateiktų prašymų įsigyti TPP patenkinimas pagal TPP rūšis: 2.1. judėjimo TPP – ne mažiau kaip 83 proc.; 2.2. regos TPP – ne mažiau kaip 73 proc.; 2.3. klausos TPP – ne mažiau kaip 86 proc.; 2.4. komunikacijos TPP – ne mažiau kaip 70 proc. 3. Pakartotinai naudojamų judėjimo TPP dalis iš viso per metus išduotų TPP skaičiaus – ne mažiau kaip 35 proc. visų judėjimo TPP. 4. Unikalių asmenų, aprūpintų TPP, skaičius – ne mažiau kaip	Direktorius pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyriaus vedėja, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Viešųjų pirkimų komisija, iniciatoriai ir vykdytojai	2020 m.	2.420,0

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai, tūkst. eurų
		pritaikymą pagal neįgaliųjų poreikius, organizuoti TPP gavimą paramos būdu, priimti asmenų prašymus skirti TPP įsigijimo išlaidų kompensacijas, įrašyti juos į eilę bei išmokėti kompensacijas, taip pat administruoti asmenų įmokas už TPP.	25 500. 5. Ne daugiau nei 7 proc. suteiktų remonto paslaugų trukmė ilgesnė, nei numatyta sutartyse su remonto paslaugų teikėjais. 6. Vidutinė aprūpinimo TPP trukmė (nuo asmens prašymo gauti TPP gavimo Techninės pagalbos neįgaliesiems centre prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Centras) iki TPP išdavimo) – ne daugiau kaip 6 savaitės.			
		Suplanuoti viešuosius TPP pirkimus, organizuoti TPP ir paslaugų viešųjų pirkimų konkursus, sudaryti pirkimo sutartis.	1. Parengti TPP ir paslaugų viešųjų pirkimų planai – 2. 2. Įvykdyti tarptautiniai TPP ir TPP transportavimo paslaugų pirkimai – 2. 3. Įvykdyti TPP mažos vertės pirkimai – 20. 4. Įvykdyti pirkimai pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 23 straipsnio nuostatas – 1.	Direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyriaus vedėja, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius, Viešųjų pirkimų komisija	2020 m.	
		Atlikti savivaldybių įstaigų išduodamų TPP išdavimo tvarkos reikalavimų vykdymo	1. Atlikti išdavimo tvarkos reikalavimų vykdymo patikrinimai visose savivaldybėse.	Direktoriaus pavaduotojas, Viešųjų paslaugų	2020 m.	

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai, tūkst. eurų
		kontrolę bei savivaldybių įstaigų siūlomų nurašyti TPP vertinimą.	2. Atlikti siūlomų nurašyti TPP vertinimai ne mažiau kaip 30 savivaldybių.	teikimo skyrius		
		Organizuoti TPP pristatymą asmenims.	Asmenų, kuriems pristatytos TPP, dalis nuo asmenų, pateikusių prašymą pristatyti TPP, skaičiaus – ne mažiau kaip 90 proc.	Direktorius, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyriaus vedėja, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius	2020 m.	
		Atlikti asmenų naudojamų TPP tinkamumo vertinimą, techninės būklės priežiūrą ir kontrolę.	Atlikti vaikų naudojamų aktyvaus tipo vežimėlių ir stovėjimo atramų atitikties individualiems poreikiams patikrinimai – ne mažiau kaip 60.	Direktoriaus pavaduotojas, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyriaus vedėja, Viešųjų paslaugų teikimo skyrius	2020 m.	
		Įvertinti klientų pasitenkinimą Centro teikiamomis paslaugomis.	1. Atlikta gyventojų pasitenkinimo Centro teikiamomis paslaugomis ir TPP apklausa – apklausta ne mažiau nei 30 proc. asmenų, aprūpintų TPP. 2. Remiantis apklausos rezultatais,	Viešųjų paslaugų teikimo skyrius	2020 m.	

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai, tūkst. eurų
			Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai pateikti siūlymai dėl Centro teikiamų paslaugų kokybės gerinimo.			
		Plėsti TPP asortimentą ir gerinti kokybę.	Atnaujintas TPP asortimentas – nupirktas ne mažiau nei 5 naujų rūšių TPP. Pagal PSO rekomendacijas atnaujintos perkamų TPP techninės specifikacijos – ne mažiau kaip 3.	Direktorius, Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimo skyriaus vedėja	2020 m.	
		Priimti asmenų prašymus kompensuoti TPP, įsigytų asmens lėšomis, išlaidas ir išmokėti kompensacijas.	1. Išnagrinėtų asmenų prašymų skaičius – ne mažiau kaip 1 500. 2. Išmokėtų (iš biudžeto) kompensacijų už įsigytas TPP skaičius – ne mažiau kaip 700.	Finansų kontrolės ir buhalterinės apskaitos skyrius	2020 m.	
		Tenkinti asmenų prašymus dėl įmokų grąžinimo.	Ne vėliau kaip per 30 dienų patenkintų prašymų dėl įmokų grąžinimo – 100 proc.	Finansų kontrolės ir buhalterinės apskaitos skyrius	2020 m.	
03003040104	2. Sudaryti sąlygas Techninės pagalbos neįgaliesiems centro veiklai.	Nustatyti ir, suderinus su SADM ir neįgaliųjų nevyriausybinėmis organizacijomis, patvirtinti Centro teikiamų paslaugų kokybės kriterijus.	Patvirtinti Centro teikiamų paslaugų kokybės kriterijai.	Direktorius	2020 m.	1.181,0
		Parengti ir pateikti SADM	Parengtas ir suderintas su SADM	Direktorius	2020 m.	

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai, tūkst. eurų
		aprūpinimo TPP gerinimo planą ir, suderinus su SADM, įgyvendinti šio plano priemones.	aprūpinimo TPP gerinimo planas ir įgyvendinta ne mažiau kaip 95 proc. šio plano priemonių.			
		Užtikrinti informacinių sistemų saugumą ir duomenų apie TPP atsekamumą.	1. Atliktas informacinių sistemų testavimas, parengtas ir įgyvendintas saugumo užtikrinimo veiksmų planas. 2. 95 proc. TPP, esančių Centre, turi identifikacijos kodus. 3. Tinkamai tvarkoma TPP apskaita.	Direktorius	2020 m.	
		Bendradarbiauti ir plėtoti ryšius neįgaliųjų aprūpinimo TPP srityje su: neįgaliųjų nevyriausybinėmis organizacijomis; savivaldybių ir kitomis įstaigomis; kitų šalių įstaigomis, įmonėmis ir organizacijomis.	1. Suorganizuoti susitikimai su neįgaliųjų nevyriausybinėmis organizacijomis – pagal poreikį, bet ne mažiau kaip 1 susitikimas per ketvirtį (iš viso ne mažiau kaip 4 susitikimai). 2. Suorganizuoti susitikimai su savivaldybių ir kitomis įstaigomis – pagal poreikį, bet ne mažiau kaip 1 susitikimas per ketvirtį (iš viso ne mažiau kaip 4 susitikimai). 3. Dalyvauta tarptautinių asociacijų veikloje: Europos pagalbinių technologijų informacijos tinkle (EASTIN), Europos pažangių pagalbinių	Direktorius, specialistas vadovybės atstovas kokybei	2020 m.	

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai, tūkst. eurų
			technologijų asociacijoje (AAATE), PSO organizuojamuose renginiuose.			
		Tobulinti elektroninį dokumentų valdymą Dokumentų valdymo sistemoje (toliau – DVS), kad jis atitiktų Centro veiklos poreikius.	Patobulintas elektroninis dokumentų valdymas DVS: viešųjų pirkimų planavimo, vykdymo ir sutarčių valdymo procesai.	Veiklos organizavimo ir turto valdymo skyriaus specialistas, informacinių technologijų inžinierius	2020 m.	
		Pritaikyti Centro interneto svetainę asmenims, turintiems regos negalią.	Centro interneto svetainė pritaikyta asmenims, turintiems regos negalią.	Direktorius	2020 m.	
		Panaudoti iš pajamų įmokų gautas lėšas, kaip nurodyta Tvarkos apraše.	Išmokėtos kompensacijos – 600.	Finansų kontrolės ir buhalterinės apskaitos skyrius	2020 m.	